**Znak sprawy: 6/2023**

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT**

na realizację świadczeń zdrowotnych w zakresie:

wykonywania opisów badań tomografii komputerowej (TK) w drodze transmisji elektronicznej do Oferenta oraz zwrotnym przekazaniu tą drogą wykonanych opisów dla Szpitala Miejskiego w Morągu Sp. z o. o.

**I. INFORMACJE OGÓLNE:**

Użyte w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert pojęcia oznaczają:

1. Zamawiający/Udzielający zamówienia: Szpital Miejski w Morągu Sp. z o. o..

2. Oferent/Przyjmujący zamówienie: podmioty wskazane w art. 4.1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r., Nr 112, poz. 654) ubiegające się o zamówienie

3. SWKO – Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert.

**II. PRZEDMIOT KONKURSU:**

1. Przedmiotem konkursu jest świadczenie usług medycznych dla Szpitala Miejskiego w Morągu Sp. z o. o. w zakresie:

udzielania świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu opisów badań tomografii komputerowej (TK) w drodze transmisji elektronicznej do Oferenta oraz zwrotnym przekazaniu tą drogą wykonanych opisów.

* 1. Przewidywana ilość opisów badań:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp | Nazwa świadczenia | Przewidywana liczba opisów w okresie obowiązywania umowy 36 miesięcy |
| 1. | Wykonanie opisu badania TK planowe (opis dostarczony w czasie do 72 h) | 1800 |
| 2. | Wykonanie opisu badania TK cito (opis dostarczony w czasie do 3h) | 4800 |

Podane ilości badań mają jedynie charakter informacyjny i Udzielający zamówienia nie gwarantuje wykonania podanej szacunkowej ilości opisów badań.

1.2. Badania opisywane winny być w taki sposób, iż:

a) TK w przypadku badań pilnych CITO (uznanych za takie ze wskazań medycznych przez Udzielającego zamówienia) – do 3 godzin od czasu otrzymania pełnej transmisji danych i powiadomienia.

b) TK w przypadku badań planowych – do 72 godzin od czasu otrzymania pełnej transmisji danych oraz skierowania, a także w przypadku badań planowych wymagających dodatkowego opracowania.

1.3. Oferent zapewnia opisy w trybie 24-godzinnym przez 7 dni w tygodniu.

2. Pomiędzy systemem Zamawiającego a Oferentem musi być możliwe przeprowadzenie integracji.

2.1. Celem integracji jest zapewnienie opisów w systemie HIS opisów badań radiologicznych (TK), tak by lekarz zlecający mógł w systemie HIS przeczytać opis badania oraz obejrzeć zdjęcie DICOM, przy pomocy narzędzi zawartych w HIS.

Zamawiający posiada już system RIS oraz PACS zintegrowany z systemem HIS oraz zintegrowane z nimi oprogramowanie tomografu.

Integracja ma obejmować przesyłanie skierowań i odbiór wyników w ramach teleradiologii z/do systemu szpitalnego.

2.2 Szczegóły związane z integracją:

1) Opis badania musi spełniać wymóg dokumentacji medycznej i musi automatycznie przechodzić do elektronicznego rekordu pacjenta.

2) Integracja musi spełniać wymogi dotyczące dokumentacji medycznej oraz pracować wykorzystując medyczne standardy wymiany danych elektronicznych (t. j. DICOM, hl7), oraz być zgodna z Polskim prawem.

3) Oferent gwarantuje, że opisy badań będą wykonywane zgodnie z przepisami polskiego prawa (czyli m.in. przez odpowiednio wykwalifikowany personel na odpowiednio wyposażonym stanowisku).

4) Jeżeli do integracji będzie konieczny zakup dodatkowego sprzętu dostarczy go Oferent.

5) Schemat komunikacji:

a) po zleceniu przez lekarza badania TK system HIS automatycznie przesyła je do systemu RIS, oraz oprogramowania tomografu komputerowego.

b) po wykonaniu badania przez technika obrazy w postaci DICOM trafiają do systemu dystrybucji i archiwizacji PACS, a następnie są przesyłane do systemu Wykonawcy.

c) po wykonaniu opisu system Wykonawcy wysyła do systemu RIS lub HIS wiadomość wynikową HL7.

d) Lekarz wchodząc w wyniki badań w HIS widzi opis wykonanego badania oraz może podejrzeć wykonane badanie poprzez przeglądarkę obrazów DICOM.

Wynik powinien być też przesyłany do HIS w postaci pliku PDF.

6) Zakres prac:

Zamawiający dopuszcza integrację bezpośrednio z systemem HIS lub pośrednio z wykorzystaniem już istniejącej integracji pomiędzy systemami HIS, RIS, oprogramowaniem TK.

a) konfiguracja HL7 (HIS lub RIS<-> System wykonawcy),

b) konfiguracja DICOM,

c) mapowanie słownika lekarzy opisujących (System wykonawcy -> HIS/RIS)

d) konsultacje,

e) testy integracji.

7) Opis elektroniczny badania musi spełniać wymogi elektronicznej dokumentacji medycznej, zapewniając możliwość indeksacji podpisanej elektronicznie dokumentacji, przechowywania jej w repozytorium elektronicznym szpitala. Opis musi być opatrzony podpisem elektronicznym w standardzie przewidzianym przez polskie prawo dla elektronicznej dokumentacji medycznej (takim jak np. elektroniczny podpis kwalifikowany).

2.3. Koszt prac koniecznych do wykonania po stronie systemów szpitalnych oraz zakupu koniecznych licencji (w ich ramach), niezbędnych do integracji z systemem Wykonawcy, leży po stronie Oferenta.

2.4. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu wraz z ilością zawarty jest w Załączniku Nr 1 do SWKO.

**III. OPIS SPOSÓBU PRZYGOTOWANIA OFERTY KONKURSOWEJ:**

1. Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SWKO. Propozycje rozwiązań alternatywnych i wariantowych nie będą brane pod uwagę.

2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.

3. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

4. Oferta musi być pod rygorem odrzucenia sporządzona w języku polskim, w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.

5. Wszystkie dokumenty, oświadczenia sporządzone w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem dokonanym przez tłumacza.

6. Każda zapisana strona oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami musi być kolejno ponumerowana i parafowana przez Oferenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.

7. Wszystkie dokumenty dostarczone w formie kserokopii muszą być potwierdzone ,,za zgodność z oryginałem" notarialnie lub przez Oferenta poprzez opatrzenie ich datą i podpisem pełnomocnika lub osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta.

8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób umożliwiający odczytanie błędnego tekstu (przekreślone), parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

9. Ofertę należy złożyć na druku ,,OFERTA"– Załącznik Nr 1 do SWKO lub identycznym, bez nanoszenia jakichkolwiek zmian.

10. Załącznikami do oferty powinny być:

1) Formularz oferty - Załącznik Nr 1 do SWKO.

2) Wypis (odpis, wyciąg lub wydruk ) z właściwego rejestru z podaniem imienia i nazwiska, numeru wpisu i oznaczenia organu dokonującego wpisu, potwierdzający dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem.

11. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje dotyczące niniejszego postępowania Zamawiający i Oferenci przekazują wyłącznie w języku polskim, pisemnie pod rygorem nieważności.

12. Cena określona w ofercie musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny jako cena ryczałtowa za jedno badanie bez wyszczególnienia poszczególnych rodzajów badań (zarówno z podaniem środka kontrastowego jak i bez)..

13. Oferent zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie ryczałtowej netto:

– wszystkich wymagań Zamawiającego (w tym określonych stawek i narzuconych terminów) dotyczących realizacji świadczenia zdrowotnego, a zawartych w SWKO wraz z załącznikami;

– kosztów zaproponowanych przez siebie rozwiązań;

– kosztów odprowadzenia pełnej składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;

- innych kosztów, które Oferent przewiduje ponieść w celu kompletnej realizacji świadczenia zdrowotnego stanowiącego przedmiot konkursu w zakresie określonym przez Zamawiającego.

14. Oferta cenowa musi uwzględniać wszystkie założenia opisane w punkcie II Przedmiot konkursu.

15. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.

W przypadku składania oferty przez pełnomocników należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.

16. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożona ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że koperta powinna być dodatkowo oznaczona napisem ,,ZMIANA” lub "WYCOFANIE".

17. Oferty można składać w następujących formach:

17.1 w formie papierowej: Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna stanowić całość i winna być umieszczona w zamkniętej i nie prześwitującej kopercie. Koperta z oferta powinna być opatrzona w dane Oferenta oraz w napis: ,,Konkurs ofert na udzielenie zamówienia na świadczenie zdrowotne dla Szpitala Miejskiego w Morągu Sp. z o. o. w przedmiocie: świadczeń medycznych w zakresie wykonywania opisów badań tomografii komputerowej (TK) w drodze transmisji elektronicznej do Oferenta oraz zwrotnym przekazaniu tą drogą wykonanych opisów dla Szpitala Miejskiego w Morągu Sp. z o. o.

17.2 w formie elektronicznej: oferta wraz ze wszystkimi załącznikami na adres: dzp@szpitalmorag.pl – w formie elektronicznej podpisaną podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzoną podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferty należy składać w Szpitalu Miejskim w Morągu Sp. z o. o., ul. Dąbrowskiego 16, 14-300 Morąg, Dział Zamówień Publicznych, pokój nr 18, do dnia 12.05.2023 r. do godziny 11:00.

**IV. WYMAGANIA STAWIANE PRZYJMUJĄCEMU ZAMÓWIENIE:**

1. W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział, którzy spełniają następujące warunki (niewypełnienie tych warunków spowoduje odrzucenie oferty):

1.1 Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w szczególności są zarejestrowani we właściwym rejestrze zakładów opieki zdrowotnej.

1.2 Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia objętego przedmiotem konkursu.

1.3 Posiadają doświadczenie w wykonywaniu świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia.

2. Termin realizacji zamówienia 36 miesięcy od dnia wskazanego w umowie.

3. Dokumenty, które należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania wymaganych

warunków:

1) Wypis (odpis, wyciąg, lub wydruk) z właściwego rejestru z podaniem imienia i nazwiska, numeru wpisu i oznaczenia organu dokonującego wpisu, potwierdzający dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem.

2) Wypełnioną i podpisany Formularz ofertowy.

**V. OCENA OFERT:**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej komisja konkursowa będzie brała pod uwagę:

1.1. CENA OFERTY 100%

Cena – całkowita kwota wynagrodzenia, stanowiąca sumę cen poszczególnych opisów badań zaoferowanych przez Przyjmującego zamówienie (cena stanowi ostateczny, całkowity koszt Przyjmującego zamówienie, uwzględniający kalkulację wszelkich elementów jakie ponosić będzie Przyjmujący zamówienie w ramach udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego zamówienia).

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana najtańsza oferta spełniająca wymogi SWKO.

**VI. WARUNKI PŁATNOŚCI:**

1. Za zrealizowane świadczenia zdrowotne w ramach przedmiotu konkursu Zamawiający dokona płatności w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT przez Oferenta.

2. Zapłata nastąpi po wykonaniu prac w ramach realizacji świadczenia zdrowotnego przez Zamawiającego i prawidłowym wystawieniu rachunku/faktury przez Oferenta.

**VII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Termin składania ofert upływa w dniu 12.05.2023 r. o godz. 11:00.

2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 12.05.2023 r. o godz. 11:15 w Szpitalu Miejskim w Morągu Sp. z o. o., ul. Dąbrowskiego 16, 14-300 Morąg, Dział Zamówień Publicznych, pokój nr 18.

3. Otwarcia ofert dokona Komisja konkursowa.

**VIII. WARUNKI KONKURSU:**

1. Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.

2. Komisja konkursowa rozpatruje złożone oferty w ciągu 7 dni od terminu określonego dla ich złożenia.

3. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.

4. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, Oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

W takim wypadku:

- do czasu rozstrzygnięcia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszone;

- protest rozpatruje Komisja konkursowa w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia;

–w przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza zaskarżoną czynność.

5. Na rozstrzygnięcie konkursu Oferent może wnieść odwołanie do Zamawiającego, według obowiązujących zasad:

- odwołanie Oferent może wnieść w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu;

- Zamawiający rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania;

- wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia;

- w przypadku uwzględnienia odwołania Zamawiający może unieważnić postępowanie konkursowe lub unieważnić czynność rozstrzygnięcia postępowania i zarządzić powtórzenie czynności oceny ofert.

6. Konkurs umarza się, jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty.

7. W razie, gdy do postępowania konkursowego została zgłoszona tylko jedna oferta, Zamawiający może przyjąć tę ofertę, jeżeli komisja konkursowa stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w konkursie ofert.

**IX. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU:**

1. Zamawiający zawrze umowę z Oferentem, którego oferta została wybrana przez Komisję konkursową i uznana za najkorzystniejszą.

2. Umowa zostanie zawarta w terminie do 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

3. Zamawiający ma prawo do odwołania konkursu na każdym etapie, także bez publicznego podania przyczyn.

**X. PRACOWNIK ZAMAWIAJĄCEGO UPOWAŻNIONY DO**

**KONTAKTÓW Z OFERENTAMI:**

Marcin Walosek

tel.: 897574231 w. 357, e-mail: dzp@szpitalmorag.pl

**XI. KORESPONDENCJA:**

1. Korespondencję należy kierować na adres:

Szpitalu Miejskim w Morągu Sp. z o. o., ul. Dąbrowskiego 16, 14-300 Morąg

Godziny pracy Zamawiającego: 7:30 – 15:00.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Projekt umowy

**6/2023**

........................ , dnia ......... 2021 r.

**Załącznik nr 1 OFERTA (Formularz ofertowy)**

NAZWA OFERENTA: ........................................ .. .............

Adres: ......................................................... . ..........................................

Numer wpisu do właściwego rejestru: .................................................

Organ rejestrowy: ............................................................................... ..

NIP: ...... .......................................... Regon: .......................................... . .....

Telefon: ....................................... e – mail: ............................................

na udzielanie świadczeń medycznych w zakresie:

wykonywania opisów badań tomografii komputerowej (TK) w drodze transmisji elektronicznej do Oferenta oraz zwrotnym przekazaniu tą drogą wykonanych opisów.

Cena oferty netto:…………………………………………………………. zgodnie z poniższym zestawieniem oraz warunkami zawartymi w SWKO:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia | Przewidywana liczba opisów w okresie obowiązywania umowy 36 miesięcy | Cena ryczałtowa netto za 1 opis badania\* | Wartość netto |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4 |
| 1 | Wykonanie opisu badania TK planowe (opis dostarczony w czasie do 72 h) | 1800 |  |  |
| 2 | Wykonanie opisu badania TK cito (opis dostarczony w czasie do 3h) | 4800 |  |  |
| Cena oferty netto (suma poz. Od 1 do 2) | | | |  |

\*cena ryczałtowa bez względu na rodzaj opisu badania, cena ryczałtowa uwzględnia wszelkie koszty Przyjmującego zamówienie, uwzględniająca kalkulację wszelkich elementów jakie ponosić będzie Przyjmujący zamówienie w ramach udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego zamówienia.

NIE UWZGLĘDNIA kosztu prac koniecznych do wykonania po stronie systemów szpitalnych opisanych w SWKO oraz zakupu koniecznych licencji (w ich ramach), niezbędnych do integracji z systemem Wykonawcy, który leży po stronie Zamawiającego.

Składający ofertę oświadcza, że:

1) Będzie wykonywał świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem konkursu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wykonywania świadczeń zdrowotnych, przez personel Oferenta posiadający odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie oraz wymagane prawem uprawnienia do realizacji przedmiotowych świadczeń, z zachowaniem obowiązujących przepisów dotyczących warunków lokalowych świadczenia usług medycznych, bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarno – epidemiologicznych i przeciwpożarowych, przy użyciu odpowiedniej aparatury i sprzętu medycznego.

2) Będzie wykonywał świadczenia zdrowotne przy wykorzystaniu właściwego personelu i sprzętu, na właściwym wysokim poziomie, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej, obowiązującymi normami, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności i z poszanowaniem praw pacjentów.

3) Świadczenie będzie wykonywane będzie na rzecz Zamawiającego.

4) Zamawiający pokryje samodzielnie koszt prac koniecznych do wykonania po stronie systemów szpitalnych opisanych w SWKO oraz zakupu koniecznych licencji (w ich ramach), niezbędnych od integracji z systemem Wykonawcy. Jeżeli do integracji będzie konieczny zakup dodatkowego sprzętu, dostarczy go Oferent.

5) Zapoznał się i akceptuje treść ogłoszenia, warunki konkursu ofert i projekt umowy.

6) Zawrze umowę o udzielanie świadczeń zgodnie z projektem umowy ( załącznik nr 2) na okres 36 miesięcy od dnia wskazanego w umowie (przewidywany termin obowiązywania umowy od 01.06.2023 r.)

7) Spełnia warunki określone w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej

8) Posiada dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej lub zawrze odpowiednią umowę OC przed podpisaniem umowy ze Szpitalem Miejskim w Morągu Sp. z o. o..

...........................................................................................................................

podpis osoby uprawnionych do reprezentacji Oferenta

Wykaz załączników do oferty:

1) Wypis (odpis, wyciąg lub wydruk) z właściwego rejestru z podaniem imienia i nazwiska, numeru wpisu i oznaczenia organu dokonującego wpisu, potwierdzający dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem.

**6/2023**

**Załącznik nr 2 - Projekt umowy**

UMOWA nr …/2023

o udzielenie zamówienia na świadczenie usług medycznych w zakresie opisów badań tomografii komputerowej (dla pacjentów Szpitala Miejskiego w Morągu Sp. z o. o.) zawarta w dniu …........... r. w Morągu

pomiędzy:

Szpitalem Miejskim w Morągu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

NIP: 7412125217 REGON: 000306555 KRS: 0000438960

reprezentowanym przez: Ewę Michałowską - Prezes,

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a ………………………………

reprezentowanym przez………..

zwanym dalej Oferentem

W wyniku konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, przeprowadzonego zgodnie z art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r., Nr 112, poz. 654) w związku z art. 146 ust. 1, 147-150, 151 ust. 1, 152, 153, 154 ust. 1 i 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r., Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.) Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest realizacja świadczeń zdrowotnych na potrzeby Szpitala Miejskiego w Morągu Sp. z o. o. w udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu opisów badań tomografii komputerowej (TK) w drodze transmisji elektronicznej do Oferenta oraz zwrotnym przekazaniu tą drogą wykonanych opisów.

2. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy był wykonywany zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wykonywania przedmiotowych świadczeń, przez personel Oferenta posiadający odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie oraz wymagane prawem uprawnienia do realizacji przedmiotowych świadczeń, z zachowaniem obowiązujących przepisów dotyczących warunków lokalowych świadczenia usług medycznych, bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarno – epidemiologicznych i przeciwpożarowych przy użyciu odpowiedniej aparatury i sprzętu medycznego.

3. Oferent oświadcza, że będzie wykonywał świadczenia na wysokim poziomie, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej, obowiązującymi normami, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności i z poszanowaniem praw pacjentów.

4. Oferent zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji lekarskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 2**

1. Oferent będzie wykonywał świadczenia objęte przedmiotem umowy przy pomocy właściwego dla tego rodzaju działalności personelu i wyposażenia.

2. Oferent oświadcza, że będzie wykonywał świadczenia będące przedmiotem umowy według przyjętego u Zamawiającego sposobu organizacji świadczenia usług, jeżeli sposób ten nie został określony w umowie.

**§ 3**

1. Oferent zobowiązuje się do poddania kontroli Zamawiającego a także innych organów kontroli, w tym Narodowego Funduszu Zdrowia, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210 poz. 2135 z późn. zm.). w zakresie sposobu realizacji umowy, a w szczególności, co do realizacji i zakresu wykonywanych świadczeń, prowadzenia dokumentacji medycznej, sprawozdawczości statystycznej oraz sposobu dokonywania rozliczeń za wykonane usługi.

2. Oferent zobowiązany jest zarejestrować fakt zawarcia niniejszej umowy w systemie zarządzania obiegiem informacji „SZOI” prowadzonym przez NFZ nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi, wprowadzając personel oraz zasoby wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku dokonania zmiany zasobów technicznych bądź personelu wykorzystywanego do realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do aktualizacji danych wprowadzonych w systemie zarządzania obiegiem informacji „SZOI” prowadzonym przez NFZ najpóźniej w dniu wprowadzenia zmiany.

**§ 4**

1. Rozliczenia Stron za wykonanie świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy dokonywane będą miesięcznie na podstawie rzeczywiście wykonanych badań oraz ryczałtowej ceny netto za 1 opis badania.

2. Ryczałtowa cena netto za 1 opis badanie zawarta jest w załączniku nr 1 do umowy, który stanowi kopia Formularza ofertowego.

3. Za nieterminowe wykonanie usługi z winy Oferenta, Zamawiający ma prawo do naliczenia kar w wysokości 10,00 zł netto za każde 12 godzin opóźnienia w przypadku opisów planowych oraz za każde 3 godziny opóźnienia w przypadku opisów cito.

4. Należność za wykonane świadczenia płatna będzie w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz wykazu skierowań.

5. Płatność należności będzie dokonywana na rachunek bankowy Oferenta wskazany w fakturze VAT.

6. W przypadka niedotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności, Oferent ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.

7. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, a koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Oferent.

8. Zamawiający dopuszcza waloryzację ryczałtowej ceny netto za 1 opis badania, o której mowa w ust. 2, w wysokości nie większej niż 10% ryczałtowej ceny netto za 1 opis badania.

9. Waloryzacja może być dokonywana na pisemny wniosek Oferenta jeden raz w każdym roku obowiązywania Umowy (w miesiącu czerwcu), przy czym pierwsza waloryzacja nastąpi nie wcześniej niż w 2024 roku.

10. Wniosek, o którym mowa w ust. 9 musi zawierać co najmniej kalkulację wnioskowanej waloryzacji wraz z dowodami uzasadniającymi.

**§ 5**

1. Oferent ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych świadczeń.

2. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową ponosi Oferent.

**§ 6**

Oferent jest zobowiązany do prowadzenia:

1) Dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2) Obowiązującej sprawozdawczości statystycznej w zakresie przedmiotu zamówienia.

**§ 7**

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia ………………… r. przez 36 miesięcy, to jest do dnia ……………

2. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który została zawarta, chyba że zajdą okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy.

3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na podstawie porozumienia stron.

4. Umowa może zostać rozwiązana poprzez oświadczenie jednej ze Stron, w przypadku naruszenia istotnych postanowień umowy przez drugą Stronę z zachowaniem 1 –miesięcznego okresu wypowiedzenia.

5. Rozwiązanie umowy pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnej.

6. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy z przyczyn lezących po stronie Oferenta, będzie on zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu kosztu integracji w kwocie wynikającej z proporcjonalnego rozliczenia w stosunku do przewidzianego pierwotnie czasu trwania umowy.

**§ 8**

Oferent nie może pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy w całości lub części bez pisemnej zgody Zamawiającego, w szczególności nie może dokonać cesji wierzytelności.

**§ 9**

Oferent ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

**§ 10**

Oferent, zgodnie z art. 136b ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2004 Nr 210, poz. 2135 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej (Dz. U. 2008 Nr 3 poz. 10), jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz do kontynuowania ubezpieczenia przez okres obowiązywania niniejszej umowy.

**§ 11**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiana postanowień niniejszej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego lub Oferenta może nastąpić tylko w sytuacji, gdy wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**§ 12**

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umowa zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

2. Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony powinny w pierwszej kolejności starać się rozstrzygnąć polubownie.

3. W przypadku braku polubownego rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 2, spory wynikłe między Stronami rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

**§ 13**

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej Strony.

Oferent Zamawiający